

調査書記入要領

一般的注意

- 1 常用漢字及び算用数字を用いて、黒または青のペンもしくはボールペンで、楷書で記入する。
- 2 第5学年については児童指導要録に記載してあるものを記入し、第6学年については平成29年11月末日までのものを記入する。
- 3 学校名や氏名については、ゴム印を用いてもかまわない。
- 4 「記載責任者氏名」欄の印は私印、校長名横の**公印**は職印を押印する。
- 5 調査書（様式4号）はコピーしたもの、または、大分県立中学校入学者選抜に関するホームページからダウンロードしたものを用いてもかまわない。

(<http://kyouiku.oita-ed.jp/list-top-nyusi.html>)

1 各教科等の学習の記録

- 1 観点別学習状況については、「A」のみを記入し、「B」「C」は記入しない。
- 2 評定は3段階とし、第6学年の評定は、平成29年11月末日までの学習状況を総合して行う。
- 3 外国語活動については、活動の記録を簡潔に記入する。
- 4 総合的な学習の時間については、学習活動の内容と評価について、簡潔に記入する。
第5学年については、児童指導要録に記載してあるものを要約すること。

2 特別活動の記録

- 1 当該欄に「○」を記入する。

3 行動の記録

- 1 当該欄に「○」を記入する。

4 出欠の記録

- 1 欠席がない場合は、「欠席日数」欄に「0」を記入する。
- 2 欠席の主な理由については、欠席日数が各学年10日以上ある場合に記入する。
記入する必要がない場合は、左上から右下に斜線を引く。

5 総合所見

- 1 各教科や特別活動に関する所見、行動に関する所見、その他の特記事項を含め、特長・特技等、児童の個性が総合的に把握できるよう具体的に記入する。