

毎月勤労統計調査集計システムの旧版から新版へのデータの移行方法

毎月勤労統計調査集計システムの Ver1.0X から、Ver2.0X へ入力しているデータを移行するには、次の方法でできます。

1. 旧版の集計システムのメニューの「データの書き出し」でデータをファイルに書き出す。
2. 新版の集計システムのメニューの「データの読み込み」で1で書き出したファイルを読み込む。

以上で、データの移行は終わりですが、うまく移行されているかどうかを、事業所データの入力、基本データの入力、雇用状況の入力、時間データの入力、給与データの入力、本期間の情報の入力の画面で確認してください。