社会福祉主事養成機関指定申請書

|  |  |
| --- | --- |
| １　名　　　称 |  |
| ２　位　　　置 |  |
| ３　設　置　者(法人の場合は 名称・所在地) | 氏　　名 |  |
| 住　　所 |  |
| ４　設置年月日 |  |
| ５　種　類　等 | 種　　　　　類 | １学年の定員 | 学級数 | １学級の定員 | 修　業年　限 | 授業開始予定年月日 |
| (1)　指定規則第５条　　(昼間課程・夜間課程) |  |  |  |  |  |
| ６　養成機関の　　長の氏名 |  | ７　専任事務　　職員氏名 |  |
| ８　専任教員(教務に関する主任者には氏名の前の欄に○印をすること) | 氏　　　名 | 年齢 | 担当する科目 | 養成機関指導要領該　当　番　号　 | 教員調書番　　号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ９　その他の　　教　　員 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10建物 | 土地面積 | 教室等の名称(各室毎に記入すること) | 面　　　積 | 共用先(共用する場合についてのみ記入) | 教室等の名称(各室毎に記入すること) | 面　　　積 | 共用先(共用する場合についてのみ記入) |
| ㎡ |  | ㎡ |  |  | ㎡ |  |
|  | ㎡ |  |  | ㎡ |  |
| 建物延面積㎡ |  | ㎡ |  |  | ㎡ |  |
|  | ㎡ |  |  | ㎡ |  |
|  | ㎡ |  |  | ㎡ |  |
|  | ㎡ |  |  | ㎡ |  |
| 11実習施設 | 施設種別 | 施　設　名 | 氏　名(法人にあっては名称) | 設　　　置年　月　日 | 位　　　置 | 入 所定 員 | 実　習指導者 | 実習指導者証書頁番号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12　図　　　書 | 専門図書 | 冊 | 学　術　雑　誌 | 種類 |

　(注)　１　記載事項が多いため、この様式によることができないときは、適宜様式の枚数を増加し、この様式に準じた申請書を作成すること。

　　　　２　９の専任教員の「養成機関指導要領該当番号」の欄には、当該領中の専任職員の要件のうち該当する条項を記入すること。([例]５―(4)―ア―(イ))

No

教　員　に　関　す　る　調　書

|  |  |
| --- | --- |
| 養成機関名 |  |
| 氏　　　　　名 |  | 性別 | 男・女 |
| 生　年　月　日 | 年齢(　　歳)　 |
| 最　終　学　歴(学部・学科、専攻)　　　  |  |
| 担　当　科　目 |  |
| 教　　　　員　　　　資　　　　格　　　　要　　　　件 | 養成機関指導要領該当番号 |  |
| 教　育　歴　・　職　歴 | 名　　　　　　称 | 教育内容又は業務内容 | 年　　月 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　　　　　　　　　　　　　　計 |  |
| 資格・免許・学位 | 名　　　　　　称 | 取　　　　得　　　　機　　　　関 | 取得年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 担当科目に関する研究発表又は論文(主なもの) | 名　　　　　　　　　　　　　　称 | 年　　月 |
|  |  |

　(注)　１　各教員ごとに作成すること。

　　　　２　「養成機関指導要領該当番号」の欄は、専任教員のみについて記入すること。

　　　　３　資格要件を証明する書類を添付すること。

No

実　習　指　導　者　に　関　す　る　調　書

|  |  |
| --- | --- |
| 実習施設名 |  |
| 氏　　　　　名 |  | 性別 | 男・女 |
| 生　年　月　日 | 年齢(　　歳)　 |
| 従事している業務　　内　　容 |  |
| 最　終　学　歴(学部・学科、専攻)　　　  |  |
| 実　　習　　指　　導　　者　　資　　格　　要　　件 | 養成機関指導要領該当番号 |  |
| 教　育　歴　・　職　歴 | 名　　　　　　称 | 教育内容又は業務内容 | 年　　月 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　　　　　　　　　　　　　　計 |  |
| 資　格　・　免　許 | 名　　　　　　称 | 取　　　　得　　　　機　　　　関 | 取得年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　(注)　１　各実習施設ごとに作成すること。

　　　　２　資格要件を証明する書類を添付すること。