

## 業務分類一覧表

大分類	小分類	各小分類の説明と例示
1 システム分析	現状分析	システム化予定業務の調査・分析、現行システムの調査・分析、現行処理の問題点解決策の検討
	概要設計	新システムの概念設計、システム化計画の作成、業務改善効果の予測
	その他	その他システム分析の関連業務
2 システム開発	詳細設計	入出力帳票設計、コード設計、ファイル設計、プロセス設計、プログラム設計、データベース設計、画面設計、移行設計
	機能設計	信頼性設計、安全性設計、拡張性設計、運用マニュアル作成、障害マニュアル作成、その他のシステム設計関連業務
	システム構築	プログラミング、旧システム運用資源の移行、データベース構築、その他のシステム構築関連業務
	システムテスト	システム動作確認、他の既存システムとの整合性確認、ネットワーク内での整合性確認、その他のシステムテスト関連業務
	その他	その他システム開発の関連業務
3 システム運用・管理	ハードウェア保守	障害原因探索を含むシステム関連機器の運用・管理、システム関連機器の保守・機能維持等
	プログラム管理	機能維持等の性能管理、障害原因探索、障害発生への対応、セキュリティ管理、コンピュータウイルス対応
	その他	その他システム運用の関連業務
4 ネットワーク関連業務	システムの機能設計	信頼性・安全性・拡張性等設計、運用・障害マニュアル作成
	システムの構築	プログラミング、旧システム資源の移行、データベース構築
	システムテスト	システム動作確認、既存システム・ネットワークとの整合性確認
	システム運用・管理	機器及びシステムの運用・管理、障害原因探索、応急措置等の障害発生対応、保守・機能維持
	その他	その他ネットワーク関連業務
5 インターネット関連業務	ホームページ作成	ホームページ等コンテンツの作成
	ホームページ運用	ホームページの更新等、運用
	その他	その他インターネット関連業務
6 データ処理	データ入力	データエントリー
	データ集計	データ集計
	データ変換・加工	データ変換・加工
	その他	その他データ入力関連業務
7 コンピュータ研修	アプリケーション研修	アプリケーションソフトの研修、テキスト作成、講師・補助員の派遣
	業務システム研修	業務システムの操作等研修、テキスト作成、講師・補助員の派遣
	その他	その他講習に係る企画・立案・実施