

申請書記載例（研究会議等）

（第1号様式）

（文書番号）  
年 月 日

大分県教育委員会 殿

住 所 大分市〇〇町〇-〇-〇（〒 - ）  
TEL - -  
団体名等 九州地区〇〇教育学会  
代表者・職・氏名 会長 〇〇 〇〇 ㊟

大分県教育委員会の後援について

下記のとおり行事を実施しますので、貴委員会の後援を承認して下さるよう申請します。

記

- 1 行事の主催者（職業、氏名等）  
九州地区〇〇教育学会
- 2 行事の名称  
第〇回九州地区〇〇教育学会研究協議大会
- 3 行事の趣旨及び内容  
本行事は、九州地区の〇〇教育に携わる教員が集い、〇〇教育に関する研究発表及び意見交換を行うことで〇〇教育の普及発展を図る。
- 4 日時（期間）及び場所  
令和〇年〇月〇日、10:00～16:00、〇〇ホール
- 5 共催者及び後援者（予定者を含む）  
大分県、〇〇市、〇〇市教育委員会、〇〇新聞社、〇〇放送
- 6 参加対象者及び参加方法  
高等学校の教職員、事前申し込み
- 7 行事の運営に要する経費の負担方法  
自己負担金及び参加料
- 8 料金徴収の有無と対象別の料金の額  
1人 4,000円（資料代を含む。）
- 9 講師等の住所、職業、氏名等  
〇〇大学教育学部教授 〇〇 〇〇

申請者と行事の主催者は一致していること。

社会通念上適正な金額であること。

10 その他

- 注1 氏名（法人にあつては、代表者の氏名）を記載し、押印することに代えて自署することができる。
- 2 事業計画書、収支予算書等を添付すること。