**様式例・記載例**（法第25条第４項関係）

謄本（コピー）を提出する

原本は法人が保管する

特定非営利活動法人○○○○第△△回社員総会議事録

１　日　時　　・・・・・・・・

２　場　所　　・・・・・・・・

３　出席者数　　社員総数【　】人のうち【　】人出席

（うち書面表決者【　】人、表決委任者【　】人）

４　審議事項

* 社員総数及び定款変更議決に必要な定足数の確認
* 定款変更に関する事項
* 事業計画及び活動予算に関する事項（行う事業の変更の場合）
* 特定非営利活動促進法第２条第２項第２号及び法第12条第１項第３号に該当することの確認（所轄庁の変更を伴う場合）

等

５　議事の経過の概要及び議決の結果

各審議事項について具体的に記載してください

６　議事録署名人の選任に関する事項

定款で定めている場合は、押印してください。

以上、この議事録が正確であることを証します。

○○年○○月○○日

議　　　　長　○○○○　　　　　（印）

　　　議事録署名人　△△△△　　　　　（印）

同 　　　□□□□　　　　　（印）

（備考）

・３には、書面等表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その数を付記する。

・社員総会で代表権のある理事の選任を決議した場合、登記手続の関係で登録印の押印が必要となる。