

## 森の先生派遣事業実施要領

### (趣旨)

第1 森林・林業に関する専門的な知識や森林体験活動の経験を有する森の先生を、県内の各地域に派遣し、森林・林業や自然に対する理解や関心を高め、次世代の森林づくりを担う青少年を育成する。

### (実施主体)

第2 この事業の実施主体は大分県とする。ただし、知事は本事業の一部又は全部を適切な事業運営を行うことができると認める事業者等（以下「事業者等」）に委託することができる。

### (森の先生の募集)

第3 事業者等は、森の先生派遣事業の実施に当たって、森の先生の募集及び登録を行う。

2 事業者等は、募集にあたり、応募資格を付すものとする。応募の資格は、森林・林業に関する知識があり、子どもを対象にした森林体験活動の指導経験が3年以上ある者とし、かつ、次の要件を満たすものとする。

(1) 県内に居住又は事務所を置くすべての個人及び団体

(2) 次のいずれかに該当する者

① 森林インストラクター、グリーンインストラクター等の資格保有者

② 林業・木材産業に就業して10年以上を経過した者

### (森の先生の登録)

第4 森の先生の登録を受けようとする者は、森の先生登録申込書（第1号様式）を、あらかじめ事業者等へ提出するものとする。

2 事業者等は、登録申込書の内容を審査し、上記第3の2の要件を満たしている場合は、森の先生として登録するとともに、登録者名簿を作成、管理するものとする。

また、登録者名簿を作成した場合又は内容に変更が生じた場合は、速やかに登録者名簿を知事に提出するものとする。

3 森の先生の登録に当たっては、次に掲げる事項に留意するものとする。

(1) 登録の期間は2年間とする。また、再登録は妨げない。

(2) 登録を辞退する場合や登録した内容に変更が生じたときは、事業者等に協議を行うものとする。

(3) 事業者等は森の先生の登録にあたって、登録者の指導経験又は関連する資格の保有状況に応じて、知事と協議した上で、登録又は派遣にかかる条件等を付すことができるものとする。

### (派遣の対象となる活動)

第5 派遣の対象となる活動は、第1の趣旨を満たすものとし、次の要件を満たすものとし、営利を目的とするなど森の先生派遣事業の目的に反するものを除く。

- (1) 幼稚園・保育園・小中高等学校・大学又はNPO等の団体が行う活動
  - (2) 概ね10人以上の参加者が見込まれるもの
  - (3) 活動時間が概ね2時間以上のもの
- 2 森の先生の派遣を受けようとする団体等（以下「主催者」という。）は、事故等が起こらないよう安全に十分な配慮を行うものとする。事業者等は、活動中の事故等に関して、責任を負わないものとする。

（派遣に伴う手続）

第6 主催者は森の先生派遣申請書（第2号様式）を、派遣希望日の30日前までに事業者等へ提出するものとする。

2 事業者等は、派遣申請書の内容を審査し、派遣の採否を決定し、森の先生派遣決定通知書（第3号様式）により主催者へ通知するものとする。

3 主催者は、活動が終了したときは遅滞なく森の先生派遣報告書（第4号様式）を2部、事業者等へ提出するものとする。

（派遣の方法）

第7 事業者等は活動に森の先生の派遣を必要と認めたときは、あらかじめ登録された森の先生の中から適当な者を選考し、支援の依頼を行うものとする。

2 選考された森の先生及び主催者は日程、時間等及び活動内容の調整を行い、活動が有益なものとなるよう留意する。

（支援内容）

第8 支援内容は、森林環境教育に資する次の各号とする。ただし、主催者の要望により支援内容を変更しても差し支えないものとする。

- (1) 自然観察
- (2) ネイチャーゲーム
- (3) 森林・林業体験

（謝金等の支払）

第9 事業者等は、派遣報告書の確認を行い、予算の範囲内において、森の先生に対して謝金を支給するものとする。

（その他）

第10 この要領に定めのない事項は、知事と事業者等で協議して定める。

附則 この要項は、平成19年度事業から適用する。

附則 この要領は、平成23年度事業から適用する。

附則 この要項は、平成24年度事業から適用する。

附則 この要領は、平成28年度事業から適用する。

附則 この要領は、平成31年度事業から適用する。

附則 この要領は、令和3年度事業から適用する。

附則 この要領は、令和6年度事業から適用する。

第1号様式

## 森の先生登録申込書

年 月 日

実施主体 殿

住所

氏名

森の先生派遣事業実施要領第4の1の規定に基づき、次のとおり提出します。

(ふりがな) *氏名	
生年月日	年 月 日生 (満 歳)
住 所	〒
連絡先	自宅 TEL : FAX : 勤務先 TEL : FAX : ( 勤務先名称 : )
*活動分野	
*経歴(活動、 資格等の状況)	
活動可能日等	活動が可能な曜日 ( 月・火・水・木・金・土・日 ) 活動が可能な時間帯 ( ) その他
その他	

- 注 1. 「\*」がある項目及びは、大分県のホームページ等に掲載させていただきます。
2. 活動分野は、森の先生として活動できる分野を具体的にご記入下さい。  
(例) 「自然観察」「ネイチャーゲーム」「木工」等
3. 活動の参考となる資料があれば添付してください。

第2号様式

## 森の先生派遣申請書

年 月 日

実施主体 殿

主催者住所  
主催者名称  
代表者名  
(担当者名 )  
TEL

森の先生派遣事業実施要領第6の1の規定に基づき、次のとおり申請します。

派遣希望日	年 月 日 ( ) (午前・午後 : ~ : )
活動の名称 及びねらい	
受講予定者数	幼稚園・保育園児： 名 (5歳以上 名、 3~4歳児 名) 小・中・高生： 名 (学年 クラス数 ) 大学生： 名 大人(学校、NPO団体等の主催者関係) 名 大人(保護者等) 名
派遣希望場所	
派遣希望人数	名
活動希望内容(具体的に詳しく記入すること) (内容)	

## 森の先生派遣決定通知書

第 号  
年 月 日

殿

実施主体

月 日付けで申請のあった森の先生の派遣については、下記のとおり派遣することに決定したので、森の先生派遣事業実施要領第6の2の規定に基づき通知します。

派遣日	年 月 日 ( ) (午前・午後 : ~ : )
派遣場所	
派遣人数	名
先生の氏名 連絡先	
備考	<ul style="list-style-type: none"><li>・実施内容については、事前に先生と打合せを行ってください。</li><li>・安全には十分に配慮し、活動を実施してください。</li><li>・活動終了後は、実施状況写真等を必ず添付して、森の先生派遣報告書（第4号様式）を2週間以内に提出してください。実施状況写真は、県のHP等で使用させていただきますのでご了承ください。</li></ul>

第4号様式

## 森の先生派遣報告書

年 月 日

実施主体 殿

主催者住所

主催者名称

代表者名

TEL

年 月 日付け 第 号で森の先生の派遣決定通知のあった森の先生派遣事業について、下記のとおり実施したので、その実績を森の先生派遣事業実施要領第6の3の規定に基づき、報告します。

派遣日	年 月 日 ( ) (午前・午後 : ~ : )
森の先生氏名	
活動の名称	
受講者数	名 (うち 青少年 名)
活動場所 (住所、地名等)	
事前打合 有無 日時 場所	有 ・ 無 年 月 日 ( ) (午前・午後 : ~ : )
活動内容	
感想など	

<添付資料>

- 1 実施状況写真
- 2 実施状況が確認できる資料 (パンフレット等)

※2部提出願います。

※報告は活動日から概ね2週間以内に提出してください。

※提出された写真及び資料は、事業のPR等に使用しますので予めご了承願います。