指定管理者制度導入施設の運営状況（令和７年度）

１．施設名等

施設名	大分県林業研修所	所在地 電話番号 ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ	由布市湯布院町川北899-91 0977-85-2488 https://oita-forestry.org/

２．指定管理者および県の所管部課（窓口）

指定管理者	名　称 所在地 指定期間	公益財団法人 森林ネットおおいた 大分市花園2丁目6番46号 令和3年4月1日～令和8年3月31日	県の所管部課（局・室）	農林水産部 林務管理課 TEL：097-506-3819

３．施設の概要

設置年月日	昭和56年4月1日
設置根拠	大分県林業研修所の設置及び管理に関する条例（昭和56年3月31日公布）
設置目的	林業技術の改善及び林業経営の合理化に資するため、林業に関する研修教育を行うとともに、林業後継者、林業従事者等の利用に供することを目的とする。
事業内容	・研修所を利用した研修教育に関する業務 ・研修所の建物及び設備の維持管理及び修繕に関する業務 ・研修所の利用の許可に関する業務 ・その他知事が特に必要と認める業務
施設内容	本館（講義室、宿泊室、資料室、食堂）、実習棟、機械保管庫、高性能林業機械保管庫、フォークリフト等練習コース、実習林、各種実習用機械
使用料等	宿泊施設使用料（1人1泊）　850円　【 910円】 講義室使用料　8時～12時　1,400円　【1,960円】 13時～17時　1,400円　【1,960円】 18時～22時　1,400円　【1,960円】 8時～17時　2,800円　【3,920円】 ※【】内は冷暖房使用期間中の使用料。 ※令和8年4月1日以降見直しあり（増額）
閉館日	土日・祝祭日 ただし、行事（研修）の内容や繁忙状況によって、土日・祝祭日に行事（研修）を行うことがある。

４．目標指標の達成状況

指標	年度	目標数値	実績	達成率(%)
研修満足度(%) ※満足度5段階評価のうち「満足」「やや満足」の割合	令和4年度	4.80	4.89	101.9%
	令和5年度	4.80	4.89	101.9%
	令和6年度	4.80	4.91	102.3%
	令和7年度	4.80	4.93	102.7%
研修受講延べ人数(人)	令和4年度	3,900	2,942	75.4%
	令和5年度	4,000	3,850	96.3%
	令和6年度	4,000	4,240	106.0%
	令和7年度	4,000	4,634	115.9%

５．施設の利用状況

利用者数(人)	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
	令和4年度	277	281	307	191	366	280	
	令和5年度	318	216	311	310	475	381	
	令和6年度	307	377	428	395	305	436	
	令和7年度	257	484	493	454	369	504	
	年度	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	令和4年度	218	220	277	190	194	141	2,942
	令和5年度	358	309	402	296	317	157	3,850
	令和6年度	495	444	404	291	242	116	4,240
	令和7年度	602	426	400	210	239	196	4,634

６．利用者満足度調査等の実施状況

利用者満足度調査	実施方法	研修終了時に、研修受講者に対し、「満足」、「やや満足」、「どちらとも言えない」、「やや不満」、「不満」の5段階のアンケート調査を実施している。
	実施結果	アンケート調査での平均研修満足度は、5.00点満点中4.93点と目標の4.80点を上回る高い水準であった。

利用者等からの主な意見・要望・苦情	左の対応状況
宿泊室について、布団ではなくベッドを整備してほしい。	検討中
トイレの数が少ない。	検討中
屋外研修について、雨天時及び炎天下で対応できる屋根付きの実習棟を整備してほしい。	検討中
来所者用の駐車枠線が薄くなっており見づらい。	職員にて対応済

７．サービス向上に係る主な取組内容

サービス提供体制の強化	施設の維持管理を適正に行うとともに、施設の改善や研修機材の導入、研修内容の充実化などを図ることで、効果的な研修を確実に実施する体制づくりを県と連携しながら進めた。
イベント等の充実	小学生向けの林業体験学習や高校生向け林業職場見学会など、新規就業者確保のための活動を行っている。

８．管理に係る収支の状況

（単位：千円）

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	**令和7年度**
収入額（A）		25,704	27,402	30,334	30,869
内訳	県からの委託料	23,630	23,630	26,334	26,998
	利用料金				
	事業収入				
	自主事業収入	1,874	2,192	2,096	2,064
	その他	200	1,580	1,904	1,807
支出額（B）		27,190	30,028	30,082	30,829
内訳	人件費	16,206	18,253	16,761	17,449
	維持管理費	4,900	5,247	5,864	6,236
	事業費	4,228	4,371	5,655	5,161
	自主事業費	1,856	2,157	1,802	1,983
	その他				
収支差額（A－B）		−1,486	−2,626	252	40

９．施設使用料等の収入状況

	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
利用料金（千円）	令和4年度	0	8	65	40	23	22	
	令和5年度	39	6	77	53	43	32	
	令和6年度	0	7	69	51	35	38	
	令和7年度	0	19	100	47	24	35	
	年度	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	令和4年度	20	34	58	31	18	0	319
	令和5年度	63	6	98	45	18	0	480
	令和6年度	74	80	103	23	12	0	492
	令和7年度	102	83	53	16	0	4	483

１０．指定管理者の管理体制

施設管理体制	公益財団法人森林ネットおおいた-研修部 部長1名－嘱託職員1人－技術員2名－事務員1名							
	職員数 （R7.4.1）	正規職員	パート	嘱託	他社から派遣	臨時職員	その他		合計
		1		1			3		5

１１．適正な管理運営に係る主な取組内容

職員の資質・能力の向上	① 研修運営に関連する研修会に参加し、職員の資質向上を図った。 ② 県が実施する人権研修に参加した。
防災に関する研修・訓練	① 由布市消防本部職員による消防訓練を行った。
安全対策等	① 研修現場における安全体制強化のため、安全指導会議に参加した。 ② 施設点検チェックリストにより、毎月点検を行った。 ③ 研修の準備段階で、研修機材の点検、補修に努め、事故防止対策を行った。