指定管理者制度導入施設の運営状況（令和７年度）

１．施設名等

施設名	別府港機械管理駐車場･県営3号上屋･石垣地区緑地	所在地 電話番号 ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ	別府市汐見町 0977-23-5599 http://oita-ks.jp/

２．指定管理者および県の所管部課（窓口）

指定管理者	名　称 所在地 指定期間	株式会社ササキコーポレーション 別府市汐見町9-1 令和6年4月1日～令和8年3月31日	県の所管部課（局･室）	土木建築部　港湾課 TEL：097-506-4614

３．施設の概要

設置年月日	平成12年10月1日
設置根拠	大分県港湾施設管理条例
設置目的	人の流れの拠点となる別府港石垣地区では、国際・国内観光港として機能を発揮させるため旅客上屋の整備、憩いの場となる緑地等を整備している。 ３号上屋は昭和５６年に、緑地は昭和５９年から平成３年までの間に順次供用開始してきたものである。機械管理駐車場は、放置車両対策の一環として整備を行い、平成１２年１０月に第１・第２駐車場を、平成１３年７月に第３駐車場を供用開始したものである。
事業内容	①港湾施設の使用許可（工作物の設置を伴うものを除く）に関すること。 ②港湾施設の利用促進に関すること。 ③港湾施設の維持管理及び修繕に関すること。 ④①から③のほか、港湾施設の設置目的を達成するために必要な事業に関すること。
施設内容	機械管理駐車場　第一駐車場　普通188台、第二駐車場　大型16台　普通198台、第三駐車場　普通82台 県営３号上屋　貸付区画13区画、貴賓室1室、トイレ2箇所、エレベーター1基、エスカレーター1基、空調機器1基 石垣地区緑地　芝生、樹木、遊歩道、トイレ、水飲み場、ベンチ
使用料等	第１・３駐車場 1時間以内 100円 1時間30分 200円 2時間以内 300円 2時間超～7時間以内 400円 7時間超～12時間以内 500円 12時間超～18時間以内 600円 18時間超～24時間以内 800円 24時間超～30時間以内 1,000円 30時間超～36時間以内 1,200円 36時間超～42時間以内 1,400円 42時間超～48時間以内 1,600円 48時間超～54時間以内 1,800円 54時間超～ 6時間毎 200円加算 第２駐車場 1時間以内 100円 1時間30分 200円 2時間以内 300円 2時間超～7時間以内 400円 7時間超～12時間以内 500円 12時間超～18時間以内 600円 18時間超～24時間以内 800円 24時間超～30時間以内 1,000円 30時間超～36時間以内 1,200円 36時間超～42時間以内 1,400円 42時間超～48時間以内 1,600円 48時間超～54時間以内 1,700円 54時間超～ 6時間毎 100円加算 1ヶ月　月極定期　6,200円（普）※第２駐車場については、大型車8,350円 3号上屋　1日1㎡　50円80銭
閉館日	年中無休 （ただし、施設の改修工事または災害による安全確保の必要がある場合には、臨時に閉鎖する場合がある） ※3号上屋は、午前5時から午後8時まで開館している。

４．目標指標の達成状況

指標	年度	目標数値	実績	達成率(%)
【目標指標①】 県営3号上屋の活用によるイベント参加者が30人以上となる回数 （一般参加が可能であるもの）	4年度	95	79	83.2%
	5年度	100	87	87.0%
	6年度	100	118	118.0%
	7年度	100	122	122.0%
【目標指標②】 県営3号上屋の活用によるイベント参加者が100人以上となる日数 （一般参加が可能であるもの）	4年度	45	13	28.9%
	5年度	50	45	90.0%
	6年度	50	51	102.0%
	7年度	50	36	72.0%

５．施設の利用状況

	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
利用者数（人）	4年度	7,175	10,606	6,801	7,289	18,767	6,632	
	5年度	8,273	9,635	6,207	6,185	8,324	8,677	
	6年度	7,651	7,530	8,768	7,032	7,806	7,413	
	7年度	7,123	7,836	8,061	9,596	8,540	7,704	
	年度	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	4年度	8,488	9,336	7,033	6,464	6,094	8,495	103,180
	5年度	8,227	8,355	7,272	6,467	5,850	7,464	90,936
	6年度	6,477	6,062	3,468	4,881	6,524	7,711	81,323
	7年度	8,376	8,755	9,185	7,133	6,099	8,266	96,674

６．利用者満足度調査等の実施状況

利用者満足度調査	実施方法	イベント主催者、参加者に対してアンケートの実施（施設を知った理由や利用回数、印象などをそれぞれの項目ごとに割合で表示）				
	実施結果		アンケート内容	内容	評価	
		Q1	施設を知った理由	1，知人 2，新聞 3，市役所 4，インターネット 5，その他	28% 0% 0% 54% 19%	
		Q2	施設の利用回数	1，初めて 2，2～5回 3，6回以上	16% 20% 64%	
		Q3	施設に来た目的	1，展示会 2，古物市場 3，フリマ関係 4，健康診断	10% 6% 84% 0%	
		Q4	施設の印象	1，大変良い 2，良い 3，悪い	36% 64% 0%	
		Q5	施設のスタッフの印象	1，大変良い 2，良い 3，悪い	42% 57% 1%	

利用者等からの主な意見・要望・苦情	左の対応状況

７．サービス向上に係る主な取組内容

サービス提供体制の強化	○ フリーマーケットの開催にあたって、出展者組合代表者と連携をとり、大分合同新聞で「ラーン＆プレー」や「ぶんぶん」の広告スペースを使った告知を行った。 ○ 別府市役所や商工会議所を訪問し、イベント募集のチラシを配布するなどの広報を行った。
イベント等の充実	○ 開催したイベント オークション、フリーマーケット、商品展示・商談会、骨董蚤の市　等

８．管理に係る収支の状況

（単位：千円）

		令和4年度	令和5年度	令和6年度	**7年度**
収入額（A）		41,101	46,283	39,852	**42,804**
内訳	県からの委託料				
	利用料金	37,573	35,413	36,319	**40,147**
	事業収入			3,318	**2,369**
	自主事業収入			215	**288**
	その他（○○、○○）	3,528	10,870		
支出額（B）		32,890	43,491	28,245	**31,401**
内訳	人件費	9,185	8,404	13,066	**18,266**
	維持管理費	6,485	7,593	12,672	**11,316**
	事業費			29	**59**
	自主事業費	7,360	15,953		
	その他（広告宣伝費、運送費、消耗品費）	9,860	11,541	2,478	**1,760**
収支差額（A－B）		8,211	2,792	11,607	**11,403**

９．施設使用料等の収入状況

	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	
利用料金（千円）	令和4年度	2,566	3,814	2,170	2,683	2,404	2,641	
	令和5年度	3,404	3,504	2,635	2,845	2,994	3,462	
	令和6年度	2,922	2,921	2,939	2,870	2,958	3,084	
	令和7年度	3,272	3,066	3,671	3,528	3,458	4,882	
	年度	10月	11月	12月	1月	2月	3月	累計
	令和4年度	3,662	2,805	2,401	3,280	2,548	6,599	37,573
	令和5年度	3,330	3,460	2,710	2,419	2,638	2,012	35,413
	令和6年度	3,148	3,396	3,208	3,036	2,549	3,215	36,246
	令和7年度	3,668	3,443	3,228	2,620	2,630	2,681	40,147

１０．指定管理者の管理体制

施設管理体制	統括管理者（正規職員１名） 監視・料金回収・一般事務・上屋管理業務（正規職員２名） 監視及び３号上屋・緑地清掃業（パート１名、嘱託職員１名、臨時職員２名）								
	職員数（R7.4.1）	正規職員	パート	嘱託	他社から派遣	臨時職員	その他		合計
		3	1	1		2			7

１１．適正な管理運営に係る主な取組内容

職員の資質・能力の向上	○ 業務中の災害を防ぐため、専門業者の指導の下スタッフのトレーニングを行った。
防災に関する研修・訓練	○ 緊急時対策、防犯・防災対策について、マニュアルを作成し、職員に指導を行った。 ○ 年2回の消防訓練を継続するとともに、自然災害を想定した避難訓練を実施。
安全対策等	○ 夜間も警備員を配置し、不審物及び徘徊者の見回りを徹底。 ○ 定期巡回の際に監視カメラの点検を行い、事故、犯罪の発生確認を実施。