**大分県議会事務局　行政視察受入担当者　　行き**

**(送付先：議会事務局メールアドレス** **a21000@pref.oita.lg.jp****)**

**行政視察申込書**

**＊下記内容をご記入のうえ、メールによりご提出ください。**

**【視察依頼内容】**

|  |  |
| --- | --- |
| **○視察日時** | **（第１希望）****年　　月　　日（　　曜日）　　時　　分～　　時　　分****（第２希望）****年　　月　　日（　　曜日）　　時　　分～　　時　　分** |
| **○視察者****（都道府県（市町村）議会名及び****委員会名または会派名等）** |  |
| **○視察者人数** | **議員　　　名　　・　　随行職員　　　名** |
| **○視察テーマ****（＊質問項目をできるだけ具体的に箇条書きしてください。）** |  |
| **○連絡先** | **○○○○（　県・市・町・村　）議会事務局　○○○○課****職名：　　　　　　　　　　　：****TEL: FAX:****e-mail:** |
| **○その他連絡事項** |  |