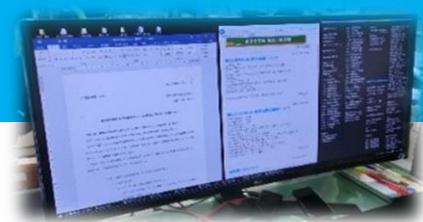


# 1. 学校マネジメントの深化

## 【観点Ⅲ】「ICTの活用による業務の改善」

事例⑨



※学校運営協議会設置校

取組実践校: 豊後大野市立緒方小学校(児童数121名 7学級)

校務支援ソフトの効果的活用 ⇒ 取組① 情報共有と会議時間短縮  
取組② 最新の児童情報の共有

### 具体的な取組①

◎校務用PC起動 ⇒ 「掲示板」起動  
必ず全職員が確認!

- I. 職朝を廃止  
⇒ 時間の有効利用
- II. 文字情報のためいつでも確認  
⇒ 聞き間違い・聞き漏らし等なし

◎会議の議題を事前に共有

- I. 担当者名 (A~J) の明示で責任の明確化
- II. 見通しを持って早めの提案準備
- III. 必要ファイルにリンクをつけ、ダウンロード可
- IV. 過去にもさかのぼり、前年度の内容を閲覧・参考にすることも可

◎校務支援システム「生活・記録」の活用

- I. 生徒指導の記録を指導者が逐次入力
- II. 全職員がいつでも共有することが可能
- III. 蓄積されたものについても随時閲覧が可能
- IV. 日々の様子については、中学校へ引き継ぎ可能

### 具体的な取組②

**出欠席**

- 出席簿
- 出欠状況
- 入力状態一覧

**通知表**

- 通知表レイアウト
- 学級担任用成績入力
- 教科担任用成績入力

**成績**

- 補助簿
- テスト入力
- 評価・評定作成
- テスト集計

**生活・記録**

- 日々の様子
- 生徒指導
- 児童の履歴

表示年度: 令和2年度

事例登録: 前の事例へ

**11月18日さん情報**

日付: 2020/11/18 登録者: 全公開

児童の様子

日付: 2020/11/18 登録者: 全公開

緒方小学校 職員用掲示板

11月6日(金)努力遠足について

11月6日(金)

- ①当初予定していた「たてわり集会」を9日(月)に移す
- ②弁当持参
- ③ D 午前中出張のため、救護車を他に方にお願
- ④学習の用意をする。
- ⑤体育館の使用を学級で30分ずつ割り振る。(計
- ⑥学級で弁当を食べる。
- ⑦14時30下校。14時37分バス

※再度、弁当の注文と目的地へ

11月18日(水)職員会議の議題

- ①事務職員より A
- ②図書主事より B
- ③養護教諭より C
- ④12月行事について D
- ⑤2学期末PTA12/1とPTA理事会11/25に
- ⑥教育課程について
- ⑦地区児童会12/3について A
- ⑧大掃除・環境集会(花植え)12/4について F G H I
- ⑨5, 6年チューリップ植え12/8について J
- ⑩平和集会12/8について A
- ⑪体育専科教員来校について12/8について D
- ⑫避難訓練について12/10について K
- ⑬冬休みのきまりについて J

投稿者: D

2020/10/27 07:58

読書の日について