

届書コード			届書
6	8	0	

決 裁	年			月	日
所 長	副 所 長	課 長	担 当 者		

社会保険料納入証明申請書

1. 申請者

①事業所整理記号		②事業所番号 (告知番号)				
(船舶所有者整理記号)						
郡市区	記 号					
		ア	イ	ウ	0	1 2 3 4

2. 申請事由

経営事項審査申請に添付する書類として必要なため

3. 証明書の請求枚数

1 枚

4. 猶予期間の証明

納入証明書(各月)の発行と併せて猶予期間の証明(納入確認書の発行)を希望する。

※現在、納付の猶予等を受けており、地方公共団体が執行する入札に参加するなど、社会保険料の納付状況についてその納付を証する書類が必要な場合は、チェックしてください。

※審査基準日を含んだ期間を記載すること。

5. 証明事項等

③証明対象期間		④出力区分		⑤証明範囲区分		送 信
平成・令和	3 年 1 月分から	一括用のみ	0	保険料のみ	0	
		明細のみ	1			
平成・令和	3 年 1 2 月分まで	一括用及び明細	2	延滞金含む	1	

※「4. 猶予期間の証明」にチェックした場合は、「④出力区分」欄の「明細のみ」又は「一括及び明細」のいずれかを選択してください。

※④「出力区分」欄の「明細のみ」及び「一括用及び明細」を選んだ場合の明細の納入証明書は、延滞金の納入額は出力されません。

上記の期間について、納入証明書を発行願います。

年 月 日

※「一括用のみ」、「保険料のみ」を選択すること。

事業所所在地 (船舶所有者住所)	〒870-8501 大分市大手町3丁目1番1号
事業所名称	株式会社 大分建設工業
事業主氏名 (船舶所有者氏名)	代表取締役 豊後 太郎
電話番号	097-536-1111

委任欄

私、上記申請者は社会保険料納入証明書の交付申請及び受領について、下記の者に委任します。

受任者氏名	事業主以外の方が申請、受領する場合は委任欄に必要事項を記入すること。 また、窓口に行く方の身分を確認できる証明書を持参すること。(詳細は年金事務所に確認すること。)
受任者住所	
委任者との関係	