

高校生等奨学給付金事務にかかる個人番号カード（写）等貼付台紙

以下の利用目的等を了承のうえ、個人番号を提供します。

個人番号の利用目的：私立高校生等奨学給付金に関する事務

利用情報：地方税関係情報

※課税証明書を提出する場合は、個人番号と貼付台紙（様式 1 - 5）は提出不要です。

対象 生 徒	学校名	学年
	課程	全日制 ・ 定時制 ・ 通信制 ・ 高等学校専攻科
	ふりがな	
	氏名	

保護者等	ふりがな		<div style="border: 2px solid black; border-radius: 50%; padding: 20px; width: 100%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">保護者等の 個人番号カード（裏面） 写し 貼付欄</p> </div> <p style="margin-top: 10px;">（注意）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 個人番号が記載された面を上にして貼り付けてください。 2 <u>通知カードは原則として使用できません。</u> ただし、注②に該当する場合は使用できます。 3 のりですっかり貼り付けてください。
	氏名		
	生年月日	大・昭・平 年 月 日	
	住所	(令和 5 年 1 月 1 日時点) 都道 市区 府県 町村	
	【備考欄】 カード記載内容が上記と異なる場合は理由を記載。（住所変更がなく通称表記である場合も記載。）		

保護者等	ふりがな		<div style="border: 2px solid black; border-radius: 50%; padding: 20px; width: 100%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">保護者等の 個人番号カード（裏面） 写し 貼付欄</p> </div> <p style="margin-top: 10px;">（注意）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 個人番号が記載された面を上にして貼り付けてください。 2 <u>通知カードは原則として使用できません。</u> ただし、注②に該当する場合は使用できます。 3 のりですっかり貼り付けてください。
	氏名		
	生年月日	大・昭・平 年 月 日	
	住所	(令和 5 年 1 月 1 日時点) 都道 市区 府県 町村	
	【備考欄】 カード記載内容が上記と異なる場合は理由を記載。（住所変更がなく通称表記である場合も記載。）		

注) ①個人番号カードの写しが提出できない場合は、個人番号が記載された住民票等を本台紙と併せて提出願います。
 ②通知カードの記載事項（氏名、住所、生年月日、性別、個人番号）を変更すべき事由が発生しておらず、記載事項に変更がない場合、又はデジタル手続法の施行日（令和 2 年 5 月 2 5 日）以前に通知カードの変更手続が完了している場合に限り、個人番号カードの写しの代わりに通知カードの写しを添付することができます。

※県内学校記入欄（学校において記入） 学校受付日 令和 年 月 日

提出方法（該当に○）	本人確認書類（該当にレ点） *申請者本人のもの	
持参	申請者本人	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他（ ）
	申請者以外	(写) <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他（ ）
郵送	(写) <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他（ ）	